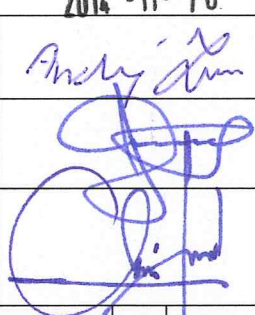



INSTRUKCJA STANOWISKOWA I BHP DLA SPRZĄTACZKI 14/BHP

Nr wydania: 1		Data wydania: 2014 -11- 16		Strona: 1 z 6	
Opracował:	Specjalista ds. BHP p. Andrzej Zimoch	Podpisy:			
Sprawdził:	Kierownik DAT p. Łukasz Gawliński				
Zatwierdził:	Dyrektor ICHPW:				
Rodzaj egzemplarza:	Wewnętrzny	Informacyjny	Nadzorowany nr:	1/...	
Adresat dokumentu:	Pracownicy zatrudnieni na przedmiotowym stanowisku lub przy pracach opisanych w instrukcji				
Ewidencja zmian w dokumencie: <i>(należy podać numer zmiany, punkty w których wprowadzono zmiany oraz charakter zmian)</i>					
Nr zmiany	Punkt	Charakter zmiany			

	14/BHP		Instrukcja BHP- Instrukcja stanowiskowa i BHP dla stanowiska sprzątaczk		
	Wydanie I	Data wydania 27.12.2014	Data nowelizacji	Strona / stron 2 z 6	Numer egz.

SPIS TREŚCI

1	CEL INSTRUKCJI	3
2	PRZEDMIOT INSTRUKCJI	3
3	ZAKRES OBOWIĄZYWANIA	3
4	ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA	3
5	ZAGADNIENIA BHP	3
6	ZAGADNIENIA PPOŻ	5
7	ZABURZENIA RUCHOWE I AWARIE	5
8	PODSTAWA PRAWNA	6

	14/BHP		Instrukcja BHP- Instrukcja stanowiskowa i BHP dla stanowiska sprzątaczk		
	Wydanie I	Data wydania 27.12.2014	Data nowelizacji	Strona / stron 3 z 6	Numer egz.

1 CEL INSTRUKCJI

Instrukcja ma na celu zapoznać pracownika z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w Instytucie Chemicznej Przeróbki Węgla w Zabrze. Niniejsza instrukcja nie ujmuje wyczerpująco wszystkich szczegółów, lecz reguluje tylko podstawowe czynności, co nie zwalnia pracownika od przestrzegania przepisów BHP.

2 PRZEDMIOT INSTRUKCJI

Przedmiotem instrukcji są zasady i przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania czynności na stanowisku sprzątaczk. Poza czynnościami określonymi w niniejszej instrukcji, pracownik obowiązany jest także do wykonywania czynności innych niż tu wymienione, jeżeli nie przekraczają one posiadanych przez niego kwalifikacji, przy czym ocena kwalifikacji należy do przełożonego.

3 ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

Instrukcja obowiązuje pracowników ICHPW w Zabrze zatrudnionych na przedmiotowym stanowisku pracy lub przy pracach opisanych w instrukcji.

4 ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA

- 4.1. Czynności na stanowisku sprzątaczk powierzyć może wykonywać osoba, która:
 - 4.1.1. ukończyła 18 lat,
 - 4.1.2. posiada orzeczoną przez lekarza zdolność do pracy na stanowisku sprzątaczk,
 - 4.1.3. posiada wymagane kwalifikacje zawodowe,
 - 4.1.4. posiada ukończone szkolenie bhp (wstępne ogólne i stanowiskowe) potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem.
- 4.2. Pracownik na stanowisku sprzątaczk zobowiązany jest:
 - 4.2.1. dbać o należyty stan powierzonego sprzętu biurowego oraz urządzeń,
 - 4.2.2. poddawać się badaniom lekarskim, wstępnym, okresowym i kontrolnym oraz stosować się do zaleceń lekarza,
 - 4.2.3. przestrzegać zasad dyscypliny pracy.

5 ZAGADNIENIA BHP

5.1. Postanowienia ogólne

- 5.1.1. do pracy należy przystąpić wypoczętym, ubranym w odzież roboczą oraz wyposażonym w wszystkie wymagane środki ochrony indywidualne niezbędne podczas pracy określone w tabeli norm odzieży, obuwia, środków ochrony indywidualnej oraz środków czystości stanowiącej załącznik do instrukcji Gospodarowanie środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym,
- 5.1.2. **pracownik winien przystąpić do pracy trzeźwy, bez objawów zaburzeń psychotropowych,**
- 5.1.3. w razie wystąpienia sytuacji nie wymienionych w instrukcji obsługi lub instrukcji bhp, należy zwrócić się do swojego bezpośredniego przełożonego, w celu omówienia wspólnie realizacji niebezpiecznych operacji i czynności, w sposób gwarantujący właściwe i bezpieczne wykonywanie powierzonej pracy,
- 5.1.4. na podstawie art.210 K.P. pracownik ma prawo – w razie, gdy warunki nie odpowiadają przepisom bhp i stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia pracownika lub gdy wykonywana przez niego praca grozi takim niebezpieczeństwem innym osobom – powstrzymać się od wykonywania pracy, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego,
- 5.1.5. wszystkie zauważone usterki lub przewidywane zagrożenia należy natychmiast zgłosić swojemu bezpośredniemu przełożonemu w celu ich szybkiego usunięcia, a po upewnieniu

	14/BHP		Instrukcja BHP- Instrukcja stanowiskowa i BHP dla stanowiska sprzątaczk		
	Wydanie I	Data wydania 27.12.2014	Data nowelizacji	Strona / stron 4 z 6	Numer egz.

się, że zostały one zlikwidowane, przystąpić do realizacji otrzymanego na dany dzień zadania,

5.2. Podstawowe czynności pracownika przed rozpoczęciem pracy

- 5.2.1. sprawdzić czy sprzęt używany do sprzątania (np. odkurzacz, froterka) pracuje w sposób prawidłowy. W razie stwierdzenia uszkodzenia, szczególnie w osprzęcie elektrycznym (np. iskrzenie w obrębie przewodu) – odłączyć napięcie od urządzenia oraz powiadomić przełożonego,
- 5.2.2. zaplanować kolejność wykonywania poszczególnych czynności,
- 5.2.3. przygotować wszystkie niezbędne materiały i narzędzia potrzebne do pracy, oraz konieczne ochrony osobiste (tj. rękawice),
- 5.2.4. sprawdzić czy części podestów, dróg komunikacyjnych, po których pracownik gospodarczy - sprzątaczk może chodzić lub na których może stać, są pozbawione jakichkolwiek stałych przeszkód, które mogłyby spowodować potknięcie się,

5.3. Zasadnicze czynności pracownika podczas pracy

- 5.3.1. wykonywać pracę zgodnie z ustaleniami i wskazówkami udzielonymi przez przełożonego,
- 5.3.2. dbać o pełne i właściwe wykorzystanie czasu pracy,
- 5.3.3. po wykonaniu wyznaczonych zadań zgłaszać się do przełożonego,
- 5.3.4. zachowywać prawidłową pozycję ciała przy wykonywaniu pracy,
- 5.3.5. jeżeli praca wykonywana jest na podwyższeniu o wysokości powyżej 0,5 m w stosunku do otaczającego terenu należy używać sprawnych technicznie drabin rozstawnych, posiadających zabezpieczenie przed poślizgiem i rozsunięciem się ramion,
- 5.3.6. w trakcie wchodzenia, schodzenia i przebywania na drabinie należy zachować szczególną ostrożność,
- 5.3.7. kosze na śmieci należy opróżniać wysypując ich zawartość do zbiorczego worka na śmieci,
- 5.3.8. środki łatwo palne i żrące należy stosować w sposób zgodny z zaleceniami producenta znajdującymi się na etykiecie substancji oraz w karcie charakterystyki substancji niebezpiecznej,
- 5.3.9. używać do wykonania powierzonych prac tylko narzędzi sprawnych technicznie,
- 5.3.10. znać i przestrzegać zasady obowiązujące na stanowisku,
- 5.3.11. dbać o właściwe wykorzystanie materiałów i energii,
- 5.3.12. udzielać rady i pomocy pracownikom nowo przyjętym,
- 5.3.13. dbać o stan techniczny używanych narzędzi,
- 5.3.14. znać i przestrzegać instrukcji stanowiskowej i innych instrukcji związanych z wykonywaną pracą,
- 5.3.15. używać do wykonania powierzonych prac tylko narzędzi, sprzętu sprawnego technicznie,

5.4. Czynności zabronione podczas pracy

- 5.4.1. zabrania się pracy w stanie nietrzeźwym,
- 5.4.2. zabrania się ustawiać drabin na stołach, biurkach, itp.,
- 5.4.3. zabrania się używać wilgotnych ścierek do czyszczenia urządzeń zasilanych energią elektryczną (maszyny do liczenia, komputery, gniazda wtykowe, wyłączniki oświetleniowe itp.),
- 5.4.4. zabrania się używać narzędzi niesprawnych oraz niewłaściwie dobranych do wykonywanej pracy,
- 5.4.5. zabrania się wykonywać prace naprawcze na urządzeniach laboratoryjnych,
- 5.4.6. zabrania się obsługiwać i uruchamiać urządzenia i maszyny technologiczne, oraz urządzenia biurowe takie jak: komputer, drukarka, kserokopiarka, fax,
- 5.4.7. zabrania się przechodzić za i przed pojazdami w ruchu,
- 5.4.8. zabrania się przechodzić w miejscach niedozwolonych,
- 5.4.9. zabrania się podawać narzędzia przez rzucanie i przechowywania narzędzi ostrych w kieszeni ubrania,

	14/BHP		Instrukcja BHP- Instrukcja stanowiskowa i BHP dla stanowiska sprzątaczk		
	Wydanie I	Data wydania 27.12.2014	Data nowelizacji	Strona / stron 5 z 6	Numer egz.

- 5.4.10. zabrania się obsługiwać urządzenia, do których sprzątaczk nie została przeszkolona bądź nie posiada uprawnień,
- 5.4.11. zabrania się wykonywać jakichkolwiek napraw instalacji elektrycznych,
- 5.4.12. zabrania się pozostawiać stanowiska pracy nieuprzątniętym i w stanie stanowiącym zagrożenie wypadkowe,
- 5.4.13. zabrania się palić tytoń, na terenie zakładu, poza miejscami do tego wyznaczonymi,
- 5.4.14. zabrania się używać wilgotnych ścierek do czyszczenia urządzeń zasilanych energią elektryczną (maszyny do liczenia, komputery, gniazda wtykowe, wyłączniki oświetleniowe itp.),
- 5.4.15. zabrania się składowania i piętrzenia materiałów niezgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami,
- 5.4.16. zabrania się pozostawienie śliskiej nawierzchni (np. w skutek umycie podłogi) bez pozostawienia informacji o tym fakcie,
- 5.4.17. zabrania się opuszczać stanowiska pracy bez wiedzy i zgody swojego bezpośredniego przełożonego,
- 5.4.18. zabrania się przekraczać obowiązujących normatywów dźwigania ciężarów (materiałów, przedmiotów, pomocy), dla kobiet 12 kg - przy pracy stałej, 20 kg - przy pracy dorywczej.

5.5. Czynności po zakończeniu pracy

- 5.5.1. wyłączyć sprzęt stanowiskowy zasilany energią elektryczną,
- 5.5.2. zabezpieczyć sprzęt stanowiskowy przed dostępem osób niepowołanych,
- 5.5.3. uporządkować stanowisko pracy.

6 ZAGADNIENIA PPOŻ

Obowiązki pracownika w zakresie zapobiegania i gaszenia pożarów określa obowiązująca Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego.

- 6.1. nakłada się na pracowników obowiązek dokładnej znajomości Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektu, w którym wykonywana jest praca,
- 6.2. nakłada się na pracowników obowiązek znajomości zasad i sposobów postępowania na wypadek pożaru oraz zasad alarmowania Straży Pożarnej,
- 6.3. pracownik powinien przestrzegać, aby drogi ewakuacyjne, drogi ppoż. i dojścia do sprzętu ppoż. miały dogodne dojścia i nie były zastawione,
- 6.4. pracownik powinien znać przeznaczenie podręcznego sprzętu ppoż. i posiadać umiejętności jego obsługi oraz znać jego rozmieszczenie,
- 6.5. pracownik powinien zgłaszać przełożonemu o każdorazowym użyciu sprzętu ppoż.,
- 6.6. pracownik powinien zgłaszać przełożonemu wszelkie uszkodzenia maszyn i urządzeń elektrycznych mogących być przyczyną powstania pożaru,

7 ZABURZENIA RUCHOWE I AWARIE

Szczegółowe obowiązki pracownika określa obowiązująca Instrukcja postępowania w razie awarii, pożaru oraz Instrukcja postępowania w razie zaistnienia wypadku.

- 7.1. bezwzględnie należy udzielać pierwszej pomocy poszkodowanym,
- 7.2. o wadach lub uszkodzeniach sprzętu stanowiskowego należy niezwłocznie zawiadomić przełożonego,
- 7.3. sprzęt zasilany energią elektryczną, którego uszkodzenie stwierdzono w czasie pracy, powinien być niezwłocznie zatrzymany i odpowiednio oznakowany „Uwaga awaria”,
- 7.4. każdy zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim nastąpił wypadek.

	14/BHP	Instrukcja BHP- Instrukcja stanowiskowa i BHP dla stanowiska sprzątaczk			
	Wydanie I	Data wydania 27.12.2014	Data nowelizacji	Strona / stron 6 z 6	Numer egz.

8 PODSTAWA PRAWNA

- 8.1 instrukcja zgodna z wymaganiami prawnymi – aktami prawnymi zawartymi w „Rejestrze wymagań prawnych”.

