

**PROTOKÓŁ 23/2018**  
**z kontroli problemowej/wycinkowej stanu bezpieczeństwa i higieny pracy**

w Instytucie Chemicznej Przeróbki Węgla ul. Zamkowa 1 41-803 Zabrze  
*(nazwa i adres kontrolowanego zakładu pracy)*

przeprowadzonej w dniu 05.12.2018r.

przez Łukasza Gawlińskiego – inspektora ds. bhp

przedstawiciela IChPW ul. Zamkowa 1 41-803 Zabrze  
*(nazwa i adres firmy)*

Kontrolę przeprowadzono w obecności/na podstawie:

.....  
.....  
*(imię i nazwisko oraz funkcja pełniona w kontrolowanym zakładzie pracy/wykaz dokumentacji)*

1. Zakres kontroli: Badania lekarskie i szkolenia BHP zgodnie z Planem Monitorowania BHP na 2018r.
2. Realizacja wykonanych zaleceń, poleceń i wniosków organów nadzoru i kontroli oraz zaleceń własnych: nie dotyczy

- .....
3. W czasie kontroli stwierdzono:

Badania lekarskie:

- a. Informacje o konieczności wystawienia skierowania lekarskiego przekazywane są drogą elektroniczną z Działu DOP – Kadry do inspektora BHP.
- b. Zgodnie z posiadanym zestawieniem oraz w konsultacji z Kierownikami Zespołów inspektor BHP wypełnia skierowania na badania lekarskie które przekazuje celem uzupełnienia danych wrażliwych do działu DOP – Kadry
- c. DOP – Kadry kierują pracownika na badania w terminie umożliwiającym dokonanie badań lekarskich umożliwiającym ciągłość świadczenia przez pracownika pracy.
- d. Po wykonaniu badań DOP –Kadry informują Kierownika Zespołu/KKO o uzyskaniu przez pracownika zdolności do wykonywania świadczonej pracy oraz przekazują stosowną kopię dokumentu.
- e. DOP- Kadry informują inspektora BHP o następnym terminie badania lekarskiego pracownika celem wpisania informacji do systemu elektronicznego, jednocześnie uzupełniając tą informację w systemie Kadrowym Prolan.

- f. Dokument potwierdzający zdolność pracownika do wykonywania czynności służbowych archiwizowany jest w aktach osobowych pracownika.

#### Szkolenia BHP

- a. Informacje o konieczności wykonania szkolenia BHP przekazywane są drogą elektroniczną z Działu DOP – Kadry do inspektora BHP.
- b. Zgodnie z posiadanym zestawieniem inspektor BHP dokonuje rozeznania rynku w zakresie wyboru firm szkoleniowych z oczekiwanego zakresu. Wyboru dokonuje zgodnie z Regulaminem Zakupów dział DPF.
- c. Po dokonaniu wyboru Wykonawcy inspektor BHP organizuje za wiedzą KKO/Kierowników Zespołów szkolenie okresowe BHP.
- d. Inspektor BHP nadzoruje prawidłowe wypełnienie list obecności i obecność skierowanych na szkolenie pracowników a następnie wystawienie stosownych zaświadczeń.
- e. Po otrzymaniu zaświadczeń inspektor BHP przekazuje oryginały do działu DOP – Kadry oraz uzupełnia posiadaną dokumentację o aktualne terminy szkoleń.
- f. Dział DOP – Kadry archiwizuje zaświadczenia w aktach osobowych pracowników oraz informuje KKO. Kierowników Zespołów o aktualnych terminach szkoleń okresowych.
- g. Kierownicy Zespołów dokonują stosownych zapisów w Dziennikach BHP.

---

#### 4. Wydane zalecenia pokontrolne:

brak

Starszy Inspektor BHP  
  
Łukasz Gawliński

---

(imię, nazwisko i podpis  
inspektora ds. bhp)